

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

部门名称：广州市文学艺术界联合会（本级）

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
合计	882.35	882.35				
广州市文学艺术界联合会	882.35	882.35				
机构运行辅助经费	16.40	16.40			文联是市委、市政府联系文艺家的桥梁和纽带，现有作协、剧协、美协、音协等15个文艺家协会，并负责联系17个文艺类的学会、研究会。为更好地发挥文联的“联络、协调、指导、服务”的基本职能，聘请编外人员，保障其各项活动正常运行。	1、效益指标：编外人员的满意度，年度指标值：本单位对聘用的编外人员满意度100%。2、产出指标：编外人员到位率，年度指标值：100%。3、产出指标：编外人员工资支付及时性，年度指标值：按月及时支付。4、产出指标：编外人员聘用人数，年度指标值：2人。
其他运行经费	7.50	7.50			通过开展档案管理及设备维护，保证档案完整、真实性，继续保持省一级档案管理单位。	1、效益指标：档案整理完好率，年度指标值：100%。2、效益指标：档案整理工作保障日常办公，年度指标值：满足。3、产出指标：档案管理工作完成率，年度指标值：100%。4、产出指标：会计档案整理数量，年度指标值：12个月。
专项工作经费	20.00	20.00			通过该项目开展，更好地发挥了市文联作为党和政府联系文艺家的桥梁和纽带的部门职能，坚持文艺为人民服务、为社会主义服务的方向、“百花齐放、百家争鸣”的方针和“贴近实际、贴近生活、贴近群众”原则，遵循先进文化的前进方向，致力于繁荣和发展广州市文艺事业，为精神文明建设作贡献。	1、效益指标：会议文件传达率，年度指标值：100%。2、满意度指标：培训对象满意度，年度指标值：≥85%。3、产出指标：差旅费用标准，年度指标值：执行当年广州市财政局标准。4、产出指标：慰问人数（次），年度指标值：25人次。5、产出指标：举办各类培训次数，年度指标值：1次。6、产出指标：会议举办场次，年度指标值：1场。7、产出指标：交办任务完成率，年度指标值：100%。
广州市地方志资料年报编写工作经费	5.40	5.40			通过开展地方志资料年报工作项目，加强地方志资料编写上报工作，提高地方志资料编写质量与工作水平。为我会及所属单位年度各项工作积累资料、为今后工作决策、规划和目标的制定提供依据，为广州市经济社会发展和改革服务。	1、产出指标：成果通过率，年度指标值：地方志资料报送通过率不低于95%。2、产出指标：数据及时率，年度指标值：100%。
文学艺术成果宣传经费	376.63	376.63			通过新媒体（微信公众号、抖音号）平台运营、与全国全省有影响力的宣传平台合作及编辑出版书籍等方式，充分展示广州文艺风采，及时推介我市文艺精品、文艺惠民活动、文艺品牌活动项目等文艺成果。	1、效益指标：资金拨付时限，年度指标值：按时拨付。2、效益指标：各项活动完成率，年度指标值：100%。3、产出指标：大展展出图片、实物和文艺精品的件数，年度指标值：240件。4、产出指标：制作出版版面数，年度指标值：与省市有关新闻媒体合作出版专版数1.5版面。5、效益指标：发布及时率，年度指标值：100%。6、满意度指标：服务对象满意度，年度指标值：85%以上。7、产出指标：宣传推介数，年度指标值：《中国艺术报》制作出版5个版面。8、产出指标：微信推送，年度指标值：全年450篇。9、产出指标：发布数量，年度指标值：抖音制作推送30条。10、产出指标：举办湾区诗会系列活动，年度指标值：2场以上。
广州文艺市民空间系列活动经费	26.00	26.00			通过开展活动、不断加强文化体系建设，进一步提高广州市文艺市民空间活动的策划、组织、协调、宣传和实施。	1、满意度指标：参与人员满意度，年度指标值：不低于80%。2、效益指标：活动影响力，年度指标值：充分发挥文艺市民各空间阵地作用，全面提升广州文艺市民空间品牌影响力。3、效益指标：媒体报道次数，年度指标值：全年不少于12篇次。4、产出指标：参加活动人数（次），年度指标值：线上线下惠及群众全年不少于10000人（次）。5、产出指标：活动举办场次，年度指标值：广州文艺市民空间系列活动全年不少于12场（次）。

文艺志愿服务惠民活动经费	38.00	38.00			坚持文艺以人民为中心，服务基层、服务人民，以社会主义核心价值观引领文艺志愿服务活动，通过开展全市文艺志愿服务活动，进一步提高文艺志愿服务和文艺惠民活动的策划、组织、协调、宣传和实施，推动城市文化综合实力出新出彩。	1、产出指标：文艺支教帮扶班次，年度指标值：不少于10班次。2、满意度指标：服务对象的满意度，年度指标值：不低于80%。3、效益指标：活动影响力，年度指标值：全面提升文艺志愿和惠民服务，不断满足人民群众日益增长的美好生活需要。4、产出指标：活动参与人数（次），年度指标值：线上线下惠及学生及群众全年不少于1000人（次）。5、效益指标：媒体报道次数，年度指标值：全年不少于10篇次。6、产出指标：活动举办场次，年度指标值：文艺志愿服务惠民活动场次全年不少于10场（次）。
编辑出版《广州文艺家》	19.00	19.00			充分发挥文联联系团结广大文艺家的桥梁纽带作用，履行联络、协调、服务的职能，加强对我市广州文艺成果宣传，推动我市各文艺家协会健康蓬勃发展，推动广大文艺家为我市文艺事业发展做出积极贡献。	1、产出指标：书本杂志印刷及时率，年度指标值：100%。2、产出指标：刊物发行数量，年度指标值：1000册/期，全年：6000册。3、满意度指标：对象满意率，年度指标值：发行对象满意度>85%。4、产出指标：杂志期刊发行期数（期），年度指标值：6期。5、产出指标：刊物印刷出版质量达标率，年度指标值：100%。
市文艺家协会业务活动补助经费	120.00	120.00			保证市属15个文艺家协会以及合唱协会、歌剧学会和广州诗社常年开展会员服务、展览展示、培训学习、“文艺两新”和文艺维权等基本支出。	1、产出指标：服务合唱协会、歌剧学会和广州诗社数量，年度指标值：3个。2、产出指标：更新协会会员资料，年度指标值：不少于15个协会。3、效益指标：全年服务协会会员，年度指标值：10000多名。4、产出指标：全年展演展览等活动（场）次，年度指标值：不少于15场次。5、产出指标：服务市文艺家协会数量，年度指标值：15个。6、效益指标：媒体报道次数，年度指标值：不少于60篇。
“文学强市”建设经费	40.00	40.00			遴选重点主题性文学作品扶持选题4部以上，培养青年文学和评论人才2名，出版珠江诗丛。	1、产出指标：编写诗词类书籍，年度指标值：4本以上。2、产出指标：开展专家评审活动，年度指标值：1场次。3、效益指标：推动广州文艺高质量发展，年度指标值：是。4、满意度指标：服务对象的满意度，年度指标值：不低于85%。5、产出指标：作品扶持数量，年度指标值：4部。6、产出指标：培养青年文学人才数量，年度指标值：2位以上。7、效益指标：媒体报道次数，年度指标值：不少于4篇。
广州市文学艺术创作基地建设	100.00	100.00			2023年度设立基地3个，围绕基地主攻方向，每年每个基地至少推出1项文学艺术创作成果，全年至少举办1次专家评审和交流活动。	1、效益指标：推动广州文艺高质量发展，年度指标值：是。2、产出指标：开展专家评审和交流场次，年度指标值：1场以上。3、满意度指标：服务对象的满意度，年度指标值：不低于85%。4、产出指标：推出文学艺术创作成果，年度指标值：7个以上。5、产出指标：新设立基地数量，年度指标值：3个以上。6、产出指标：管理现有基地数量，年度指标值：7个。7、效益指标：媒体报道次数，年度指标值：15次以上。
协会（第一批）换届工作经费	40.00	40.00			2023年，由市文联指导的8个文艺家协会顺利开展协会换届工作。按照社会组织管理规定召开协会主席团会议、理事会会议和会员代表大会。	1、满意度指标：服务对象满意度，年度指标值：不低于85%。2、效益指标：推动广州文艺高质量发展，年度指标值：是。3、产出指标：涉及艺术门类，年度指标值：8个以上。4、产出指标：开展换届的市级文艺家协会数量，年度指标值：8个。5、产出指标：召开协会主席团会议，年度指标值：8场次以上。6、产出指标：召开协会理事会会议，年度指标值：8场次以上。7、效益指标：媒体报道次数，年度指标值：不少于10篇次。

2023年办公设备购置等经费	25.70	25.70			通过经费配套，对已达报废期限的车辆、空调设备购置更新，确保办公活动正常开展。	1、满意度指标：营造良好的办公环境，年度指标值：满意。2、产出指标：办公设备购置数，年度指标值：购置空调设备7台。3、产出指标：车辆购置数量，年度指标值：1辆。
广州市文联2023年信息化运维项目(2023)	47.72	47.72			<p>(1) 广州市文联2023年信息化运维项目（以下简称“运维项目”）的总体绩效目标一是重点保障市文联网络和数据信息安全，二是持续贯彻落实广州市“数字政府”建设总体规划，三是全面推进市文联信息化建设，四是确保数字化办公体系和信息系统稳定运行。（2）广州市文联运维项目将立足于现有条件，与信息化合作单位组建一只专业过硬的技术团队，首先致力于提升工作效率的同时提倡绿色、节能、低碳办公，持续优化建设数字无纸化一体办公体系和安全稳定的办公网络。其次是继续响应《广州市“数字政府”总体规划（2020-2022）年》要求，不断优化接入“广州市党政机关政务外网协同办公平台”后对原有办公OA系统的共用性和兼容性。最后是加强对“广州文学艺术网”“广州市文艺资源数据库与数据开放服务平台”的日常检测与监管，确保安全、稳定运行。（3）完善信息化工作制度建设，明确内部工作机制，规范主管部门与运维单位、云服务商之间的沟通流程，落实网络安全相关规划、机制、制度和预案，加强信息安全等级保护、关键信息基础设施保护工作及重要时期网络安全保障工作。定期组织安全研判分析、应急响应、攻防演练和安全培训，锻炼技术团队的服务保障能力，建立起以早发现、早预防为主导思想的信息化运维工作体系。</p>	<p>1、效益指标：工作人员到位率，年度指标值：100%。2、效益指标：长效运维机制健全性，年度指标值：健全。3、效益指标：正常运行率，年度指标值：100%。4、产出指标：系统故障响应及时率，年度指标值：100%。5、产出指标：系统故障维修率，年度指标值：100%。6、产出指标：维护工作按时完成率，年度指标值：100%。7、产出指标：基础运维（机房设备/台），年度指标值：25台。8、产出指标：桌面运维办公设备（台），年度指标值：79台。9、满意度指标：服务对象满意度（%），年度指标值：85%。10、产出指标：运维信息平台数数量，年度指标值：2个。</p>